

# 1. Общие сведения об объекте

Форма собственности: МОУ «СОШ с. Студенки Белинского района Пензенской области» – муниципальная.  
(наименование объекта, организационно - правовая форма предприятия)

Адрес регистрации: Пензенская область Белинский район, с. Студенка ул. Центральная, д.4.  
Лицензия Серия 58 ЛО1, регистрационный номер № 11454 от 03 ноября 2013г. Лицензия Действительна - бессрочно., выдана Министерством образования Пензенской области.  
(наличие разрешения на право деятельности, выданного лицу, с указанием даты, номера, срока действия и наименования органа, выдавшего указанное разрешение)

Фамилия, имя, отчество руководителя (собственника) Кандрин Николай Антонович – директор школы  
(если предприятием владеет частное лицо - указывается фамилия, имя, отчество гражданина и адрес проживания заполняется карандашом)

Фамилия, имя, отчество должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий террористических актов, других противоправных действий, аварийных и чрезвычайных ситуаций, оказание необходимой помощи пострадавшим.

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	№ домашнего телефона	№ мобильного телефона
1	Директор школы	Кандрин Н.А.	3-02-06	8-909-321-83-67
2	Преподаватель ОБЖ	Новоселов А.В.	3-02-31	

Период работы с 8 часов 00 минут по 19 часов 00 минут

Количество рабочих дней в неделю – 6

Количество рабочих смен в сутки – 1

Количество работников и учеников школы в одну смену 100  
(при разном количестве рабочих в сменах показать через дробь количество в первую и вторую смену)

Расчетная максимальная посещаемость объекта – 320 человек.

Количество мест, предоставляемых в аренду третьим лицам – нет.

Характеристика зданий объекта:

№ п/п	Наименование здания	Количество этажей	Материал постройки	Количество входов/выходов	Площадь в м <sup>2</sup>
1	Школа	2	кирпич	6	1392

### 3. Возможные критические и чрезвычайные ситуации.

№ п/п	Тип (содержание) чрезвычайной ситуации	Максимальные потери среди граждан человек
1	Сообщение об угрозе террористического акта	0
2	Пожар в школьной столовой во время обеда	20-35
3	Обрушение второго этажа здания школы	58
4	Пожар в фойе здания	0-20
5	Взрыв в здании школы во время учебного процесса	100

### 4. Сведения об администрации и персонале объекта.

№ п/п	Наименование группы персонала	Колич.	примечания
1.	Руководители объекта	1	
2.	Общая численность работников школы по штатному расписанию	17	
3.	Количество рабочих смен	1	
4.	Численность работников и учеников школы	100	
5.	Количество учащихся (приложение № (список))	83	

### 5. Системы технических средств охраны и физической защиты МОУ СОШ с. Студенки

5.1. Площадь территории объект 4 га

5.2. Характеристика ограждения:

- протяжённость 830м;

-материал ограждения дерево

5.3. Наличие автостоянок/парковок:

-для посетителей - за пределами территории школы, по улице Центральная – 500 м<sup>2</sup>, 30 машин.

(расположение, площадь, количество стояночных мест)

- для персонала по ул. Центральная – 300 м<sup>2</sup>, 15 машин

(расположение, площадь, количество стояночных мест)

5.4. Инженерно-технические и иные средства охраны:

- охранно - пожарная сигнализация: Гранит – 8,

передающее оборудование системы пожарного мониторинга с выводом сигнала.

- иные средства охраны.

5.5. Средства связи:

телефон, мобильная связь

(наименование, технические характеристики, количество)

5.6. Средства оповещения *персонала* граждан в случае возникновения ЧС:  
Световые, звуковые оповещатели Гранита – 8, на улице – 1, внутри здания – 2 точки.  
(наименование, особенности расположения точек звуковоспроизводителя)

5.7. Система видеонаблюдения: отсутствует

5.8. Наличие тревожной сигнализации (экстренного вызова милиции): нет

5.9. Инженерно-техническое имущество:

№ п/п	Наименование	Месторасположение	Ответственное лицо	Количество
1	Электромegarфон	Пост начальника дежурной смены	начальник дежурной смены	1
2	Эл. фонарь	Пост начальника дежурной смены	начальник дежурной смены	1

5.10. Физическая система охраны:

- наименование организации, осуществляющей охрану: работники МОУ СОШ с. Студенки Белинского района

- договор на охрану 2 (сторожа школы)  
(реквизиты документа и место хранения)

- численность сотрудников охраны 5 (технические работники, сторожа)

- режим работников сотрудников охраны:

1 смена с «7» до «13» часов;  
2 смена с «13» до «19» часов;  
3 смена с «19» до «7» часов.

- количество сотрудников охраны одной смены 1

- дислокация постов охраны:

№ п/п	Место дислокации поста	Количество сотрудников охраны	Экипировка	
			фонарь электрический	телефон
1	здание школы	5	1	1

Порядок взаимодействия службы охраны объекта с органами безопасности, милиции, МЧС, исполнительной государственной власти области (города, района):

- при поступлении сообщения о готовящемся (обнаружение подозрительного на СВУ предмета, подозрительных лиц, иное) или совершенном террористическом акте (взрыве СВУ, захвате заложников, иное), пожаре, возникновении иной ЧС (обрушении конструкций здания, взрыве бытового газа, массовом отравлении граждан, иное): Сообщить по телефону:

Дежурному УФСБ и ОШ 56-13-21  
Дежурному ОВД 2-11-59 или 02  
Оперативному дежурному МЧС 2-15-01  
Дежурному правительства Пензенской области 59-22-37  
(Оперативный штаб в Пензенской области)

## 6. Инженерные системы обеспечения объекта.

### 6.1 Система энергоснабжения:

ПС 35/0 кВ «Поим», мощность 5 кВт. Место ввода указано в приложении № 1. Ответственный за электрохозяйство – директор МОУ СОШ с. Студенки – Кандрин Н.А., раб. Телефон – 3-02-31, дом. – 3-02-06

(источник поставки, мощность, места входа, схемы коммуникаций, ответственный за функционирование и ремонт, его телефоны, место хранения проектной документации) Схема ввода коммуникации оформляется графически в качестве приложения.

### 6.2. Система водоснабжения:

Центральный водопровод ТНВ им. Димитрова. Мощность - Место ввода указано в приложении №2. Ответственный за функционирование – директор МОУ «СОШ с. Студенки» Кандрин Н.А., раб. Телефон – 3-02-31, дом. 3.-02-06

(источник поставки, мощность, места входа, схемы коммуникаций, ответственный за функционирование и ремонт, его телефоны, место хранения проектной документации) Схема ввода коммуникации оформляется графически в качестве приложения.

### 6.3. Система отопления:

Модульная газовая котельная МКП «Тепловодоснабжение», г. Белинский, мощность 500 кВт. Ответственный за функционирование и ремонт – Решетников В.Н. – 3-02-31. Место ввода системы отопления указано в приложении №3. Схемы коммуникаций хранятся в кабинете директора школы.

(источник поставки, мощность, места входа, схемы коммуникаций, ответственный за функционирование и ремонт, его телефоны, место хранения проектной документации) Схема ввода коммуникации оформляется графически в качестве приложения.

### 6.4. Система канализации:

Местный выгреб.

(источник поставки, мощность, места входа, схемы коммуникаций, ответственный за функционирование и ремонт, его телефоны, место хранения проектной документации) Схема ввода коммуникации оформляется графически в качестве приложения.

### 6.5. Система вентиляции и кондиционирования:

Естественная вентиляция

(источник поставки, мощность, места входа, схемы коммуникаций, ответственный за функционирование и ремонт, его телефоны, место хранения проектной документации) Схема ввода коммуникации оформляется графически в качестве приложения.

## 7. Проводимые и планируемые мероприятия по обеспечению безопасности объекта.

### 7.1. Обеспечение пожарной безопасности:

- ответственный за пожарную безопасность объекта:

Преподаватель ОБЖ –Новоселов А.В., тел. 3-02-31

(должность, Ф.И.О., телефоны)

- места расположения пожарного резервуара и щитов (помещаются в приложениях к Паспорту);
- поэтапные планы эвакуации людей (помещаются в приложениях);
- схемы эвакуации автомобильного транспорта со стоянок и парковок (помещаются в приложениях);
- схемы подъездов для пожарных машин, места расположения систем пожарной сигнализации, установок пожаротушения, других противопожарных систем, противопожарных средств и оборудования (пожарных щитов, огнетушителей, аварийного освещения выходов) расположены согласно графическому Плану противопожарных мероприятий в Приложении к п а с п о р т у .

7.2. Действия персонала при поступлении сообщения о готовящемся или совершённом террористическом акте, обрушении конструкций здания, возникновении иных ЧС регламентируются внутренними правилами учреждения (Оформляются как приложение, для каждой категории утверждаются директором):

- правила действия руководителя (администратора) объекта;
- правила действий сотрудников охраны;

Правила действия персонала объекта.

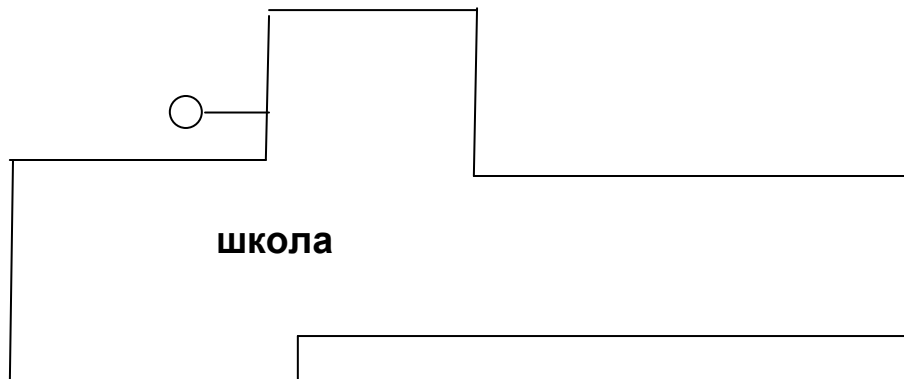
Обязательно указываются (в приложениях к Паспорту):

- место эвакуации персонала объекта, не привлекаемого к ликвидации последствий ЧС;
- место эвакуации посетителей объекта;
  - маршруты эвакуации граждан и ответственный за её осуществление;
  - маршруты эвакуации автомобильного транспорта со стоянок и парковок;
  - схема маршрутов прибытия и расположения транспортных средств и сил, участвующих в ликвидации чрезвычайной ситуации.

**8.Графическая часть (приложения к паспорту безопасности): планы, схемы.**

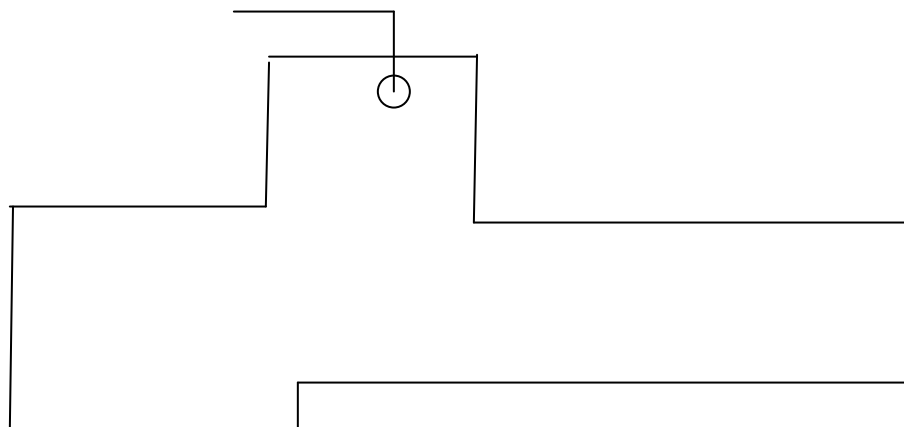
**Приложение №1**

**Место ввода силового кабеля на 5 кВт.**

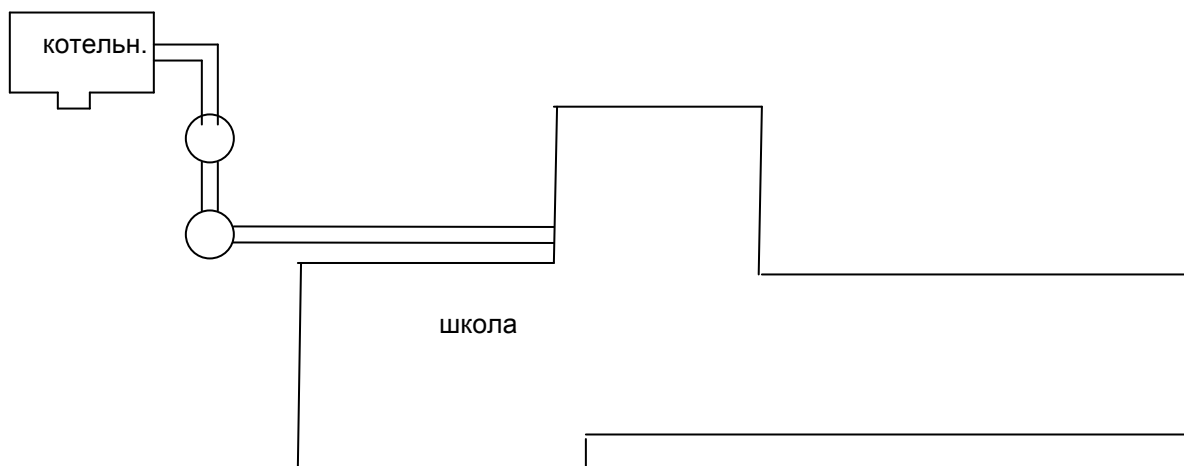


**Приложение №2**

**Место ввода системы водоснабжения.**



Приложение №3  
Место ввода системы отопления



Приложение №4

Список учащихся МОУ СОШ с. Студенки Белинского района на 2014-2015 уч.год

№ п/п	Ф.И.	Класс
1	Венчакова Наталья Николаевна	1
2	Зайцева Анна Павловна	1
3	Малинина Евгения Александровна	1
4	Крыгин Николай Владимирович	1
5	Червинская Екатерина Владимировна	1
6	Гудильхина Светлана Валерьевна	2
7	Егурова Валентина Николаевна	2
8	Курбакова Виктория Андреева	2
9	Родионова Ксения Алексеевна	2
10	Якушкин Дмитрий Сергеевич	2
11	Чернов Егор Тимофеевич	2
12	Киселев Павел Александрович	2
13	Бибякова Венера Дамировна	3
14	Казакова Алина Алексеевна	3
15	Кортнев Дмитрий Сергеевич	3
16	Малинин Богдан Александрович	3
17	Марков Григорий Иванович	3
18	Ситникова Карина Юрьевна	3
19	Шинкарев Николай Евгеньевич	3
20	Сологаев Денис Владимир	3
21	Аброськин Александр Сергеевич	4
22	Балог Илья Сергеевич	4
23	Аношин Николай Максимович	4
24	Китанин Артем Николаевич	4
25	Лапшин Глеб Сергеевич	4
26	Оськин Денис Андреевич	4
27	Рьянов Артем Олегович	4
28	Сайбель Александр Викторович	4
29	Чудаева Валерия Федоровна	4

30	Крыгина Людмила Руслановна	4
31	Алексеева Анастасия Алексеевна	5
32	Аношин Александр Владимирович	5
33	Венчакова Мария Николаевна	5
34	Долматов Кирилл Сергеевич	5
35	Колосова Анастасия Дмитриевна	5
36	Кузнецов Даниил Игоревич	5
37	Малинина Екатерина Александровна	5
38	Марков Илья Иванович	5
39	Машков Владимир Павлович	5
40	Сулейманова Карина Фазиловна	5
41	Холькина Надежда Александровна	5
42	Шулимов Данила Юрьевич	5
43	Якушкина надежда Александровна	5
44	Яваева Динара Ришатовна	5
45	Янкин Ярослав Андреевич	5
46	Аношина Алина Владиславовна	6
47	Китанина Дарья Алексеевна	6
48	Миронов Владислав александрович	6
49	Аброськина Кристина Николаевна	7
50	Аброськин Денис Максимович	7
51	Белавкин Иван Васильевич	7
52	Богатиков Олег Олегович	7
53	Долматова Ангелина Сергеевна	7
54	Ермакова Юлия Михайловна	7
55	Рябушкина Любовь Сергеевна	7
56	Червинская Елизавета Владимир.	7
57	Ливчикова Анастасия Сергеевна	7
58	Бажанова Светлана Михайловна	8
59	Батраев Салман Юрьевич	8
60	Денисов Вадим Алексеевич	8
61	Родионов Сергей Владимирович	8
62	Удалова Светлана Вячеславовна	8
63	Селиванова Надежда Николаевна	8
64	Селиванов Даниил Александрович	8
65	Синдякова Юлия Федоровна	8
66	Дружинина Мария Романовна	8
67	Новикова Ксения Владимировна	8
68	Комаров Вячеслав Анатольевич	9
69	Киушкина Анна Сергеевна	9
70	Родионов Дмитрий Владимирович	9
71	Синдякова Дарья Федоровна	9
72	Ситников Николай Андреевич	9
73	Холькин Дмитрий Анатольевич	9
74	Кожаев Вячеслав Дмитриевич	10
75	Денисова Ирина Алексеевна	10
76	Белавкина Надежда Васильевна	10
77	Осипова Ирина Александровна	10
78	Ливчиков Александр Сергеевич	10
79	Киушкина Татьяна Сергеевна	11
80	Сайбель Ольга Викторовна	11
81	Сарычева Дарья Александровна	11
82	Трутнев Вадим Алексеевич	11



**Лист учета корректировок паспорта безопасности  
МОУ «СОШ с. Студенки Белинского района Пензенской области им. А. И. Бородина»  
(наименование объекта)**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата корректирования</b>	<b>Основание для внесения корректирования (№ приказа, распоряжение)</b>	<b>Что сделано, должность, подпись, инициалы, фамилия, дата.</b>

**Лист учета проверок паспорта безопасности**  
**МОУ «СОШ с. Студенки Белинского района Пензенской области им. А.И. Бородина»**  
**(наименование объекта)**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата проверки</b>	<b>Фамилия, инициалы проверяющего, контактный телефон</b>	<b>Результаты проверки (замечания, предложения)</b>	<b>Сроки выполнения предложений</b>	<b>Отметки о выполнении предложений</b>

« Утверждаю»  
Директор МОУ « СОШ с. Студенки  
Белинского района Пензенской области  
\_\_\_\_\_ /Н.А. Кандрин/  
10.01.2015г.

**Правила  
действия администрации  
МОУ « СОШ с. Студенки Белинского района Пензенской области»  
при возникновении угрозы и при совершенном  
террористическом акте**

**При обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство**

*Признаки, которые могут указывать на наличие в обнаруженном предмете взрывного устройства (ВУ):*

- наличие в обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянт;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

Особо следует обратить внимание на:

- нахождение в учреждении подозрительных лиц до обнаружения этого предмета;
- угрозы, полученные лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

*Порядок действия при обнаружении предмета, похожего на ВУ.*

1. Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет! Не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных телефонов, вблизи данного предмета.
2. Немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по указанным ниже телефонам.
3. Зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета.
4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м.
5. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и периметра опасной зоны.
6. Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.
7. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.
8. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.
9. Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать паники.
10. Выделить необходимое количество персонала для осуществления осмотра учреждения и проинструктировать его о правилах поведения (на что обращать внимание и как действовать при обнаружении опасных предметов).
11. Проинструктировать персонал учреждения о том, что запрещено принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи.
12. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет и т. п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций. Также по своему внешнему виду он может быть похож на взрывное устройство (гранату, мину, снаряд и т.п.), могут торчать проводки, веревочки, изолянта, скотч; возможно тиканье часового механизма, механическое жужжание, другие звуки; иметь запах миндаля или другой незнакомый запах.

При охране подозрительного предмета следует находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.) и вести наблюдение.

*Предупредительные меры (меры профилактики):*

- Ужесточить режим пропуска и контроля на территорию учреждения (в том числе путем установки систем аудио-видеонаблюдения сигнализации);
- ежедневно осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов;
- тщательно проверять поступающее имущество, товары, оборудование по количеству предметов,

состоянию упаковки и т.д.;

-проводить тщательный подбор сотрудников, обслуживающего персонала ( дежурных, ремонтников, уборщиков и др.);

-разработать план эвакуации персонала и пострадавших;

- подготовить средства оповещения персонала учреждения о возникновении чрезвычайных ситуаций;

-определить ( уточнить) задачи местной охраны при эвакуации;

-четко определить функции администрации при сдаче помещений ( территории) в аренду другим организациям на проверку состояния сдаваемых помещений и номенклатуры складироваемых товаров по усмотрению администрации учреждения;

-организовать подготовку сотрудников учреждений совместно с правоохранительными органами путем проведения регулярных практических занятий по действиям в условиях возникновения угроз и при совершенном террористическом акте;

- организовать места парковки автомобилей не ближе 50 м от мест скопления людей;

- подготовить необходимое количество планов осмотра объекта, в которых указать уязвимые места, порядок и сроки контрольных проверок мест временного складирования контейнеров-мусоросборщиков, урн и т. д.;

- освободить от лишних предметов служебные помещения, где расположены технические установки;

- обеспечить регулярное удаление из здания отходов;

- контейнеры- мусоросборщики по возможности установить за пределами зданий учреждения;

- довести до всего персонала учреждения номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность правоохранительные органы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта.

Телефоны: Дежурный ОВД Белинского района- 2-11-59 или 02

Оперативный дежурный-2-15-01

Дежурный УФСБ-56-13-21

« Утверждаю»  
Директор МОУ « СОШ с. Студенки  
Белинского района Пензенской области»  
\_\_\_\_\_ /Н.А. Кандрин/  
10.01.2015г.

**Порядок действий ответственного дежурного  
за противопожарную безопасность на случай возникновения пожара  
в МОУ « СОШ с. Студенки Белинского района Пензенской области»**

- 1.Сообщить о возникновении пожара в пожарную охрану по телефону «01».
2. Поставить в известность о случившемся пожаре руководство школы и отдел образования;
- 3.Организовать эвакуацию и спасение обучающихся и персонала учреждения, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- 4.Проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты и, при необходимости, продублировать сообщение о возгорании;
- 5.При необходимости отключить электроэнергию ( за исключением систем противопожарной защиты), выполнить все мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымлению помещений здания;
6. Прекратить проведение всех учебных и иных мероприятий в учреждении, за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
7. Удалить за пределы опасной зоны всех людей, не принимающих участие в тушении пожара;
8. В случае наличия пострадавших необходимо вызвать скорую по телефону «03» и оказать пострадавшим посильную помощь;
9. Осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия руководства учреждения или подразделений пожарной охраны;
- 10.По возможности одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
11. Обеспечить соблюдение требований правил безопасности работниками образовательного учреждения, принимающими участие в тушении пожара;
12. Организовать встречу подразделений пожарной охраны, в ходе которой проинформировать руководителя тушения пожара:
  - о месте возникновения пожара;
  - о списочном количестве детей и персонала в учреждении;
  - о количестве эвакуированных из здания людей;
  - о возможном количестве оставшихся внутри людей;
  - о принятых мерах по тушению пожара;
13. В дальнейшем следовать указаниям руководителя тушения пожара.

**СОГЛАСОВАНО**  
Глава администрации  
Белинского района  
Пензенской области  
\_\_\_\_\_ В.Е. Чернышов  
(подпись, ФИО)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ «СОШ с. Студенки  
Белинского района  
Пензенской области»  
\_\_\_\_\_ Н.А. Кандрин  
(подпись, фамилия, инициалы)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Начальник отдела  
образования администрации  
Белинского района  
Пензенской области  
\_\_\_\_\_ Н.М. Купчева  
(ФИО)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Начальник ОМВД России по  
Белинскому району  
Пензенской области  
п/п полиции  
\_\_\_\_\_ М.В. Щеглов  
(ФИО)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

**СОГЛАСОВАНО**  
И.о. начальника отдела по делам ГО  
и ЧС, мобилизационной работе  
Белинского района  
Пензенской области  
\_\_\_\_\_ М.А. Гришанин  
(подпись, ФИО)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

М.П.

# **ПАСПОРТ**

## **Антитеррористической защищенности**

**МОУ «СОШ с. Студенки Белинского района  
Пензенской области»**

**2015г.**

# СХЕМА

подъездов для пожарных машин при тушении пожара  
МОУ «СОШ с. Студенки Белинского района Пензенской области»

